

Протокол №1

заседания штаба воспитательной работы МБОУ Чистяковской ООШ

30.08.2024 г.

с. Чистяково

Присутствовали:

Приглашенные: классные руководители (5 человек).

Повестка.

1. Утверждение план заседаний ШВР на 2024 - 2025 учебный год. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024 - 2025 учебный год.
3. О социальном паспорте школы на 2024-2025 учебный год.
4. Организация и проведение социально-психологического тестирования учащихся.
5. Обсуждение плана воспитательных мероприятий в рамках реализации рабочей программы по воспитанию.

По первому вопросу слушали директора Русинову О.А.. Она познакомила всех присутствующих на заседании с планом работы Штаба на 2024-2025 учебный год. В течение года будет проведено четыре плановых заседания в августе, октябре, декабре, марте. Предложила утвердить план работы Штаба на 2024-2025 учебный год.

Голосовало: за -10 чел.; против - 0 чел.; воздержалось - 0 чел.

Решили: Утвердить план работы Штаба на 2024-2025 учебный год.

По второму вопросу слушали социального педагога Бурминскую В.В., которая довела до сведения всех присутствующих итоги профилактической работы за 2024-2025 учебный год, все запланированные мероприятия и вне плановые проведены успешно. Предложила продолжить профилактическую работу по намеченному пути в 2024-2025 учебном году.

Голосовало: за -10 чел.; против - 0 чел.; воздержалось - 0 чел.

Решили: Принять итоговый отчет к сведению.

По третьему вопросу слушали социального педагога Бурминскую В.В., которая представила график сдачи социальных паспортов класса, с целью своевременного проведения социально-педагогического мониторинга. Предложила установить срок сдачи соц. паспортов до 09.09.2024 г., ответственные классные руководители.

Голосовало: за -10 чел.; против - 0 чел.; воздержалось - 0 чел.

Решили: установить срок сдачи соц. паспортов до 09.09.2024 г., ответственные классные руководители.

По четвертому вопросу слушали педагога-психолога Шапорева М.Б., она довела до сведения собравшихся информацию, итоги о проведенном за 2023-2024 учебный год

социально - психологическом тестировании учащихся. Сообщила предполагаемые сроки тестирования в 2024-2025 учебном году.

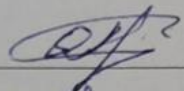
Голосовало: за -10 чел.; против - 0 чел.; воздержалось - 0 чел.

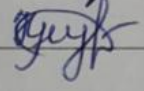
Решили: Принять итоговый отчет к сведению.

По пятому вопросу слушали заместителя директора по воспитательной работе Кружилину О.В., которая представила анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год. Отметила активность классов и классных руководителей. Предложила утвердить план воспитательных мероприятий на 2024-2025 учебный год.

Голосовало: за -10 чел.; против - 0 чел.; воздержалось - 0 чел.

Решили: Принять информацию к сведению. Активизировать работу в направлении участия в региональных и федеральных конкурсах. Постоянно - ответственные Кружилина О.В., Кошкина М.В. и классные руководители.

Руководитель ШВР:  /О.А. Русинова/

Секретарь ШВР:  /О.В. Кружилина/