

Протокол №2

заседания штаба воспитательной работы МБОУ Чистяковской ООШ

27.10.2022 г.

с. Чистяково

Присутствовали:

1. Русинова О.А. – директор, руководитель штаба воспитательной работы,
2. Кружилина О.В.- заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитательной работе.
3. Шапорева М.Б. – педагог-психолог.
4. Бурминская В.В. – социальный педагог.
5. Пивоварова О.А. – учитель физической культуры.
6. Щепелева А.И. – школьный библиотекарь.
7. Позяева Л.А. – учитель начальных классов.
8. Кошкина М.В. – старшая вожатая.
9. Прокофьева Т.Р. – инспектор ПДН

Приглашенные: классные руководители (4 человек).

Повестка.

1. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на различных профилактических учетах.
2. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений, вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
3. Отчет о профилактических и досуговых мероприятиях, проведенных классными руководителями в период осенних каникул. Организация занятости учащихся в данный период.
4. О мероприятиях в ноябре 2022 г. и о праздновании Дня матери.

По первому вопросу слушали зам. директора по воспитательной работе Кружилину О.В.. Она довела до сведения всех присутствующих на заседании план работы на осенних каникулах, сообщила о необходимости вовлечения учащихся на учетах в воспитательные мероприятия в период каникул, ответственные, классные руководители. Предложила утвердить план работы на осенние каникулы.

Голосовало: за -9 чел.; против - 0 чел.; воздержалось - 0 чел.

Решили: Утвердить план работы на осенние каникулы.

По второму вопросу слушали социального педагога Бурминскую В.В., которая довела до сведения всех присутствующих итоги профилактической работы за первую четверть 2022-2023 учебного года. Предложила активизировать работу классных руководителей

вовлечению несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности, способствовать усилению родительского контроля за посещением несовершеннолетними подобных сайтов.

Голосовало: за -9 чел.; против - 0 чел.; воздержалось - 0 чел.

Решили: активизировать работу классных руководителей вовлечению несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности, способствовать усилению родительского контроля за посещением несовершеннолетними подобных сайтов.

По третьему вопросу слушали классных руководителей, которые довели до сведения собравшихся свои отчеты о профилактических и досуговых мероприятиях, проведенных ими в период осенних каникул и об организации занятости учащихся в данный период.

Голосовало: за -9 чел.; против - 0 чел.; воздержалось - 0 чел.

Решили: Принять итоговые отчеты классных руководителей к сведению.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по воспитательной работе Кружилину О.В., которая сообщила о запланированных мероприятиях в ноябре, о подготовке к родительскому собранию и праздничному концерту ко дню матери. Предложила утвердить намеченный план действий.

Голосовало: за -9 чел.; против - 0 чел.; воздержалось - 0 чел.

Решили: Принять информацию к сведению. Обеспечить подготовку праздничного концерта ко Дню матери, ответственные Холодная Т.А., Кошкина М.В. и классные руководители.

Руководитель ШВР: _____ /О.А. Русинова/

Секретарь ШВР: _____ /О.В. Кружилина/

