Утверждаю.

Директор школы:\_\_\_\_\_\_ / Каплина А.И./

***План работы по предупреждению неуспеваемости и второгодничества на 2017-2018 учебный год***

Цель:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости | Сентябрь | Зам. директора по УВР, учителя- предметники |
| 2. | Организация и проведение консультаций для слабоуспевающих обучающихся | 1раз в 2 недели | Учителя - предметники |
| 3. | Дифференцирование домашних задании с учетом возможностей и способностей ребёнка | Постоянно | Учителя - предметники |
| 4. | Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися | Весенние, осенние каникулы | Учителя - предметники |
| 5. | Проведение совещаний при директоре «Состояние УВР со слабоуспевающими обучающимися» | 1 раз в четверть | Директор школы,заместители директора |
| 6. | Проведение заседаний ШМО по профилактике неуспеваемости и второгодничества | Ноябрь | Учителя - предметники |
| 7. | Проведение малых педсоветов по организации индивидуальной работы с неуспевающими | По мере необходимости | Заместители директора  |
| 8. | Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими учащимися на педагогических советах  | Август, ноябрь, декабрь, март, май | Заместители директора |
| 9. | Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся | Постоянно | Классные руководители |
| 10. | Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок | В течение учебного года | Заместители директора по УВР |